



**AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE  
ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE IN PARTNERSHIP DI INTERVENTI  
EDUCATIVI INNOVATIVI E SPERIMENTALI NELL'AMBITO DELLE POLITICHE  
SCOLASTICHE -**

**Periodo dal febbraio 2022/giugno 2024 (anni scolastici 2021/2022-2022/2023-2023/2024)**

Il Comune di Arese intende acquisire manifestazioni di interesse rivolto ai Soggetti del Terzo settore, così come individuati al successivo art. 7 che, in forma singola o associata, esprimano disponibilità ad avviare un percorso di coprogettazione ai sensi dell'art. 55 D.Lgs 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii. "Codice del Terzo Settore" e ss..mm.ii. per la realizzazione di azioni progettuali a sostegno del sistema educativo e scolastico a favore degli alunni e studenti delle Scuole Statali di Arese (Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria Primo Grado) e per la compartecipazione economica alle attività e ai progetti proposti.

L'attività di coprogettazione avrà durata di tre anni scolastici, nel periodo dal febbraio 2022-giugno 2024 (anni scolastici 2021/22, 2022/23, 2023/24).

**ART. 1 - QUADRO NORMATIVO**

Il presente documento indicante le linee guida per la coprogettazione nell'ambito delle politiche scolastiche del Comune di Arese, è conforme alle seguente normativa principale:

- I. Art. 118 della Costituzione che prevede che "Stato Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- II. Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" che in particolare all'art. 11 prevede gli "Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento";
- III. Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" che all'art. 15 prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- IV. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che all'art. 3 c. 5, stabilisce che "i Comuni e le Province svolgono le funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- V. Legge 8 novembre 2000, n.328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- VI. Decreto Presidente Consiglio Ministri 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n.328";
- VII. ANAC – Delibera n.32 del 20 gennaio 2016 "Determinazione – Linee guida per l'affidamento di servizi

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”;

VIII.D.Lgs 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii. “Codice del Terzo Settore”.

IX. Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 31 marzo 2021 n. 72/2021 con cui sono state approvate le Linee Guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore, con particolare riguardo al percorso di co-progettazione quale istituto mediante il quale la Pubblica Amministrazione instaura un rapporto di collaborazione con un ente del Terzo settore al fine di realizzare specifici progetti di servizio e soddisfare esigenze comuni pubblico/private.

## **ART. 2 - OGGETTO, OBIETTIVI E AREE DI INTERVENTO**

1. Costituiscono oggetto del presente avviso i progetti che hanno come obiettivo la realizzazione di attività educative in ambito scolastico, gestite da personale specializzato, con idoneo titolo di studio riconosciuto ed esperienza negli ambiti di intervento (psicologi, psicopedagogisti, terapisti della riabilitazione/logopedisti, educatori professionali, etc. ), a favore degli alunni e studenti delle Scuole Statali di Arese (Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria Primo Grado).

2. Le proposte progettuali dovranno articolarsi in un piano generale di progetti/attività che verranno definite e realizzate con le Istituzioni scolastiche statali durante il periodo del triennio febbraio 2022-giugno 2024.

3. Le specifiche esigenze delle Scuole statali di Arese sono indicate nella “Scheda tecnica”, parte integrante del “Linee guida progettuali”, allegato al presente avviso (ALLEGATI 1 e 2). Le proposte progettuali dovranno essere formulate sulla base della sopra citata “Scheda tecnica”.

4. I progetti dovranno riguardare le seguenti finalità per le aree dell'inclusività e del supporto all'apprendimento/conoscenza del se':

- a) Prevenire l'insuccesso scolastico degli alunni, accompagnandoli nelle varie fasi del percorso di crescita e nella capacità di orientarsi di fronte alle scelte;
- b) Individuare con tempestività eventuali difficoltà o debolezze in relazioni agli apprendimenti;
- c) Migliorare la capacità inclusiva degli insegnanti, potenziando la loro capacità di gestione delle dinamiche relazionali e dei comportamenti problema in classe;
- d) Accompagnare i genitori in presenza di difficoltà di crescita dei figli;
- e) Accompagnare tutte le componenti scolastiche nell'elaborazione dei vissuti del periodo emergenziale.

5. Per la realizzazione dei progetti, i soggetti proponenti potranno utilizzare:

- a) Spazio/i di loro proprietà o messo/i da loro a disposizione;
- b) Spazio/i messi a disposizione dalle Direzioni Didattiche degli Istituti Comprensivi Aresini (IC Europa Unita e IC Don Gnocchi);
- c) Spazi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale, previa autorizzazione (spazio giovanile, biblioteca comunale, suolo pubblico, etc.).

## **ART. 3 – DURATA**

1. La attività oggetto della presente procedura di coprogettazione hanno durata di anni scolastici n. 3 per il periodo febbraio 2022 -giugno 2024 (anni scolastici: 2021/2022, 2022/2023, 2023-24), con avvio anche in pendenza della stipula della convenzione.

2. E' fatto salvo l'eventuale differimento della scadenza ad altra data a seguito di apposito provvedimento di proroga o di altro atto autorizzativo.

## **ART. 4 – RISORSE FINANZIARIE PROGRAMMATE E MONITORAGGIO**

### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.aresse.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.aresse.mi.it



1. Le risorse stimate per la coprogettazione, l'organizzazione e la gestione di progetti e attività negli ambiti oggetto del presente avviso, e messe a disposizione dal Comune di Arese per il periodo febbraio 2022 -giugno 2024 sono pari a Euro 132.727,15= (centotrentaduemilasettecentoventisettevirgolaquindici), al netto dell'IVA (se e in quanto dovuta), così suddivise per area di intervento:

**A) AREA DELL'INCLUSIVITÀ**

febbraio 2022-giugno 2024:

Euro 45.454,50= per ogni anno scolastico al netto dell'IVA di legge, per un importo complessivo di Euro 113.636,25=

**B) AREA DEL SUPPORTO ALL'APPRENDIMENTO:**

febbraio 2022-dicembre 2022

Euro 19.090,90= al netto dell'IVA di legge, una tantum.

2. I soggetti proponenti potranno reperire ulteriori finanziamenti necessari per lo svolgimento delle suddette progettualità, anche attraverso sponsorizzazioni, donazioni e attività di fund raising.

3. Nell'importo sopra indicato sono ricompresi tutti gli elementi economici per la realizzazione dei servizi e degli interventi, compreso il costo per il personale, le spese per il materiale necessario alla realizzazione delle attività e altri costi di coordinamento e organizzazione del servizio.

4. L'importo previsto è da considerarsi la somma massima riconoscibile per la realizzazione degli interventi, riferita a spese effettivamente sostenute e rendicontate.

5. Con tale importo sono soddisfatti tutti gli oneri delle attività di coprogettazione e di realizzazione del progetto.

6. Le modalità di gestione delle risorse e delle attività verranno regolate dalla Convenzione che sarà sottoscritta dal Comune di Arese con il Soggetto individuato quale attuatore del progetto.

**ART.5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

1. Le risorse economiche messe a disposizione da parte dell'Amministrazione Comunale saranno liquidate previa trasmissione da parte del soggetto partner individuato di idoneo documento fiscale e rendicontazione dell'attività svolta durante il periodo di riferimento, con relative spese sostenute.

**ART. 6 - FASI DELLA PROCEDURA DI COPROGETTAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

1. La procedura si svolgerà in tre fasi distinte come di seguito illustrate:

fase a) Selezione del partner progettuale

fase b) Coprogettazione condivisa

fase c) Stipula della convenzione/contratto di coprogettazione

2. Nella fase a) si procede alla selezione del soggetto con cui sviluppare le attività di coprogettazione e di realizzazione dei servizi previsti nel presente avviso ad evidenza pubblica e nel rispetto delle norme di legge e dei criteri di selezione successivamente esplicitati.

Il soggetto invitato a presentare il progetto verrà individuato in base al punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuti nell'area qualità e nell'area costi.

3. Nella fase b) si procede alla coprogettazione in sede di tavoli di lavoro specifici con i responsabili tecnici del soggetto selezionato, i referenti dell'Area socio educativa e culturale del Comune di Arese e le Dirigenti Scolastiche (o loro delegati) degli Istituti Comprensivi Statali di Arese.

L'istruttoria prende a riferimento il progetto presentato dal soggetto selezionato e procede alla sua

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



discussione critica mediante:

- i. la definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- ii. la definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentalità e miglioramento della qualità degli interventi e dei servizi coprogettati;
- iii. la definizione del costo delle diverse prestazioni;
- iv. l'individuazione delle prestazioni migliorative e dei relativi costi ed economie.

4. Nella fase c) si procede alla stipula di un atto amministrativo pubblico tra il Comune di Arese e il soggetto selezionato.

5. Il soggetto selezionato attiverà i servizi e gli interventi proposti nell'offerta progettuale a far data dalla conclusione della fase b), anche nelle more della stipula della convenzione.

#### **Art. 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA COPROGETTAZIONE**

1. Sono ammessi alla coprogettazione tutti i soggetti del Terzo Settore che, in forma singola o di associata, siano interessati a operare con e per il Comune di Arese per lo sviluppo delle finalità e degli obiettivi indicati nell'allegato documento "Linee guida progettuali" per la realizzazione concertata di interventi nelle aree dell'inclusività e del supporto all'apprendimento a favore degli alunni e studenti delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie Primo Grado.

2. Si intendono soggetti del Terzo Settore gli organismi con varia configurazione giuridica attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, quali le organizzazioni di volontariato, le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli organismi della cooperazione, le cooperative sociali, le fondazioni, gli enti di patronato, gli altri soggetti privati non a scopo di lucro secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 5, della legge n. 328/2000, dall'art. 2 del D.P.C.M. 30 marzo 2001 e all'art.4 del D.Lgs n. 117 del 3/7/2017 "Codice del Terzo settore", iscritti agli albi di riferimento (nella fase transitoria per l'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore), in forma singola o riunite (o che intendono riunirsi) in associazione temporanea di scopo.

3. In caso di riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'impresa, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, si applicano, per analogia, le disposizioni cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

4. Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

5. Gli operatori dovranno mantenere la stessa compagine anche nella fase successiva. Nel caso di consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati. In caso di ATI/RTI o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente avviso.

#### **Art. 8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Sono ammessi a partecipare alla presente selezione tutti i soggetti indicati all'articolo 7 in possesso dei seguenti requisiti, che dovranno essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, come da "Modulo di domanda" (**Allegato 3 al presente avviso**):

##### **A) Requisiti di ordine generale:**

a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in quanto compatibili,

##### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



qui richiamato per analogia;

b) il possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;

c) sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto del presente avviso, desumibili dall'atto costitutivo, dallo statuto o da analogo documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto partecipante;

d) di non aver concluso, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei propri confronti;

e) il rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro di settore e, se esistenti, dei contratti integrativi territoriali e/o aziendali, del Testo Unico della Sicurezza (D. Lgs. n° 81/2008), nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

f) per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva: essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica (DURC regolare);

g) il rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili oppure la non assoggettabilità alle norme medesime; a tal fine dovrà essere indicato l'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n° 68/1999 e della circolare del Ministero del Lavoro n° 79/2000;

#### **B) Requisiti di ordine speciali di partecipazione:**

a) iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del D.Lgs. 3.7.2017, n.117 (Codice del Terzo settore). Il requisito, nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione, alla data di adozione del presente avviso, ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore, e ove previsto, dall'iscrizione alla C.C.I.A.A.;

b) possesso da parte del personale preposto alla realizzazione dei progetti proposti di idoneo titolo di studio, tra cui il titolo di psicologo, psicopedagogo, terapeuta della riabilitazione, logopedista ed educatore professionale e di pregressa esperienza negli ambiti di intervento dell'area dell'inclusività e del supporto all'apprendimento;

2. I Soggetti interessati, in persona del Legale Rappresentante, dovranno dichiarare il possesso di tutti i requisiti richiesti a pena di esclusione dalla presente procedura secondo quanto previsto nel "Modulo di manifestazione di interesse".

3. Il Comune effettuerà le verifiche nei confronti del soggetto scelto relativamente al possesso dei requisiti generali e speciali previsti dal presente articolo.

4. L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze delle verifiche, comporterà l'esclusione del ETS e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

#### **5. Nella dichiarazione sostitutiva suddetta, il Richiedente dovrà, altresì dichiarare:**

a) l'impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex legge n° 266/1991), nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Arese da ogni responsabilità;

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



- b) di avere la disponibilità delle attrezzature sufficienti a eseguire il servizio declinato nel progetto;
  - c) di aver preso visione e di accettare le previsioni contenute nel Piano Triennale della Prevenzione e Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021/2023 del Comune di Arese, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 25.03.2021 e aggiornato con deliberazione di G.C. n. 89 del 29.07.2021 (ALLEGATO 4);
  - d) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni, recepito ed integrato dal Comune di Arese con Deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 19.06.2014 - e di impegnarsi, in caso di stipula della convenzione, ad osservare e a far rispettare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo le disposizioni contenute nel suddetto codice (ALLEGATO 5);
6. In caso di ATI/ATS/RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti dell'ATI/ATS/RTI.

#### **Art. 9 - PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

1. Gli Enti interessati dovranno presentare, istanza di partecipazione alla coprogettazione relativa al presente avviso, debitamente firmata digitalmente dal legale rappresentante, a pena di esclusione **entro le ore 12.00 del giorno 03/01/2022 esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.arese.mi.it**, indicando in oggetto la dicitura “Manifestazione di interesse a partecipare alla coprogettazione e gestione in partnership di interventi educativi innovativi e sperimentali nell'ambito delle politiche scolastiche - Periodo dal febbraio 2022/giugno 2024 (anni scolastici 2021/2022-2022/2023-2023/2024) e redatta secondo il modello allegato (**Allegato 3 al presente avviso**) - Eventuali chiarimenti o informazioni potranno essere richiesti al seguente email [alessandra\\_leguti@comune.arese.mi.it](mailto:alessandra_leguti@comune.arese.mi.it).
2. Nell'istanza di partecipazione il Legale rappresentante dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della medesima normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze previste, il possesso dei requisiti di cui all'art. 7.
3. All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata:
  - a) proposta progettuale e relativo piano economico-finanziario, sottoscritta dal Legale Rappresentante contenente un'ipotesi di programmazione di dettaglio e di articolazione e declinazione operativa del progetto per cui si presenta la candidatura, sulla base di quanto indicato nel “Linee guida progettuali” e nella “Scheda tecnica generale per l'impostazione del progetto” (**Allegati 1 e 2**).
4. Le proposte che perverranno successivamente alla scadenza non saranno ammesse.
5. Le proposte progettuali dovranno essere formulate in modo sintetico (massimo 15 pagine, esclusi eventuali allegati), illustrando in maniera organica, coerente e dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo art. 10.
6. L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti sulla documentazione presentata ai fini della candidatura.

#### **Art. 10 – MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

1. Le richieste dei soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione nominata con determinazione dirigenziale dal responsabile dell'Area Socio educativa e Culturale, successivamente alla data di scadenza della presentazione di manifestazione di interesse.
2. La Commissione tecnica di valutazione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascuna proposta progettuale, complessivamente 100 punti che verranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri :

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
[www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it)  
p.e.c. [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it)



<b>A) QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE - PUNTEGGIO MAX 60 COSÌ SUDDIVISO:</b>	
Coerenza tra le finalità del bando e le azioni del progetto: presenza di un piano di lavoro articolato in fasi in cui, per ogni fase, siano descritti con coerenza: obiettivi, risultati attesi e modalità attraverso le quali si prevede di raggiungere i risultati attesi, indicatori di risultato, tempistica, etc.	MAX 15
Descrizione delle modalità con cui si intendono coinvolgere le scuole, le famiglie, gli alunni, il territorio nelle diverse fasi della co-progettazione e realizzazione delle attività.	MAX 10
Grado di innovazione, sperimentazione e/o integrazione delle proposte progettuali rispetto all'esistente.	MAX 5
Descrizione delle migliori messe a disposizione dal concorrente, finalizzate al miglioramento delle progettualità proposte (Si intende: l'elenco di beni strumentali, risorse umane, professionali, attività e prestazioni, messe a disposizione per la coprogettazione e per la gestione del servizio. Saranno valutati esclusivamente beni e/o prestazioni ritenuti funzionali al perseguimento degli obiettivi dei progetti).	MAX 10
Descrizione di interazioni progettuali e collaborazioni varie con soggetti del terzo settore e/o della rete territoriale, finalizzate alla costruzione di un welfare locale sostenibile e innovativo a favore delle scuole.	MAX 5
Descrizione della struttura di partenariato in riferimento alla presente coprogettazione (numero partner/soggetti coinvolti all'interno del partenariato).	MAX 10
Capacità di generare risorse mediante: quota di cofinanziamento proprio; fonti ricevute da terzi (ad esempio sponsorizzazioni), etc.	MAX 5
<b>B) QUALITÀ ORGANIZZATIVA - PUNTEGGIO MAX 5</b>	
Descrizione della struttura organizzativa a sostegno	



delle attività proposte (organigramma, equipe, personale, coordinamento, etc.);	MAX 5
<b>C) QUALITA' PROFESSIONALE DEL PERSONALE - PUNTEGGIO MAX 25</b>	
Descrizione della professionalità coinvolte nella coprogettazione (figure professionali, curricula, esperienze specifiche, etc.)	MAX 25
<b>D) VALUTAZIONE E VERIFICA DELLA QUALITÀ DEL PROGETTO - PUNTEGGIO MAX 10</b>	
Descrizione degli strumenti di valutazione e verifica della qualità dei progetti (es rilevamento del gradimento da parte degli utenti, reportistica, etc. ).	MAX 10

3. Nella valutazione delle proposte progettuali, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, verrà utilizzata la seguente metodologia:

- ✓ a ciascun elemento di valutazione, sopra indicato, è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi), secondo la seguente tabella:

Giudizio	Esempio di valori	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
Ottima	1,0	<i>Proposta ottima: contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti</i>
Molto buona	0,9	<i>Proposta molto buona: contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti</i>
Buona	0,8	<i>Proposta buona: contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti</i>
Discreta	0,7	<i>Proposta discreta: contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti</i>
Sufficiente	0,6	<i>Proposta sufficiente: contenuti pertinenti, anche se es-</i>



		<i>senzuali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti</i>
Scarsa	0,5	<i>Proposta scarsa: contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti</i>
Insufficiente	0,4	<i>Proposta insufficiente: contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/ quantitativamente poco consistenti</i>
Gravemente insufficiente	0,3	<i>Proposta gravemente insufficiente: contenuti limitati, scarsamente articolati e/ o quantitativamente inconsistenti</i>
Inconsistente	0,2	<i>Proposta inconsistente: indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o quantitativamente inconsistente</i>
Inadeguata	0,1	<i>Proposta del tutto inadeguata: i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati</i>
Assente	0,0	<i>Proposta non valutabile: contenuti assenti</i>

- ✓ verrà effettuata la media tra i coefficienti assegnati dai commissari, ottenendo così un coefficiente medio;
- ✓ il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento.

4. Per la prosecuzione della procedura di co-progettazione la proposta progettuale dovrà raggiungere il punteggio minimo di 65/100, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura.

5. Ai Soggetti non ammessi per mancanza dei requisiti verrà data comunicazione formale.

6. La procedura di selezione è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di un unico Soggetto, ove il progetto presentato risulti idoneo e coerente rispetto a quanto indicato nel presente Avviso (punteggio minimo di 65/100).

7. Il Comune procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale della determinazione dirigenziale con cui sarà individuato il Soggetto a cui sarà affidata la gestione delle attività oggetto del presente avviso.

## Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



**Art. 11 - RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE**

1. Il soggetto selezionato (i soggetti selezionati) è responsabile, senza riserve ed eccezioni, dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi, a cose o persone (compresi i dipendenti) nel corso dello svolgimento dell'attività per fatto proprio o del personale addetto.
2. A copertura di eventuali danni a cose e/o a persone terze, durante e in relazione all'esercizio dell'attività, il soggetto selezionato (i soggetti selezionati) si obbliga a stipulare (o ad integrare eventuale contratto esistente) e a mantenere valida ed efficace, per tutta la durata della convenzione una polizza di assicurazione di Responsabilità civile verso terzi (RCT), e prestatori d'opera (RCO).
3. L'anzidetta assicurazione deve:
  - essere riferita ai rischi derivanti dallo svolgimento di tutte le attività e servizi oggetto del presente contratto;
  - ricomprendere la responsabilità per i danni causati a terzi dalle cose in uso, o dalle persone (dipendenti o volontari);
  - prevedere massimale unico di garanzia, non inferiore a € 1.500.000,00 per sinistro.
4. Resta in ogni caso precisato che costituirà onere a carico del gestore, il risarcimento degli importi dei danni - o di parte di essi che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione della sottoscrizione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera lo stesso dalle responsabilità incombenti a termini di legge su di essa o sulle persone della cui opera si avvalga, né dal rispondere di quanto non coperto - totalmente o parzialmente - dalla sopra richiamata copertura assicurativa.
5. Copia della/e richiamata/e assicurazione/i dovrà/dovranno essere messa/e a disposizione del Comune prima dell'inizio del servizio oggetto del presente contratto. Le predette coperture assicurative sono previste anche per i volontari.

**ART. 12 – CONTROVERSIE**

1. In caso di controversie derivanti dall'applicazione della convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

**Art. 13- TRATTAMENTO DEI DATI**

1. Ai sensi del Regolamento UE sul trattamento dei dati personali o GDPR 2016/679 i dati forniti dai partecipanti saranno trattati dal Comune di Arese esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura selettiva e per la successiva stipula e gestione della convenzione.
2. Il Titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Arese.

**Art. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è: Dott.ssa Stella Berton, tel 02.93527517 - e-mail: stella.berton@comune.arese.mi.it.

LA RESPONSABILE  
AREA SOCIO EDUCATIVA E CULTURALE  
Stella Berton

Documento allegato:

Allegato 1: Linee guida progettuali;

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



- Allegato 2: Scheda tecnica generale per l'impostazione dell'offerta progettuale;
- Allegato 3: Modulo domanda;
- Allegato 4: Codice di comportamento;
- Allegato 5: Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC).